



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD
COMUNA ȘANȚ
NR. 4354 din 05.08.2026

ANUNȚ CONCURS ocupare post vacant

COMUNA ȘANȚ, județul BISTRIȚA-NĂSĂUD, organizează concurs în vederea ocupării unui post temporar vacant de **ASISTENT MEDICAL COMUNITAR**, post înființat în afara organigramei, de personal contractual, în cadrul echipei comunitare integrate pentru implementarea proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”, cod SMIS 339395, cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European Plus, prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027.

INFORMAȚII GENERALE PRIVIND POSTUL

- Denumirea postului: Asistent medical comunitar, Cod COR: 325301;
- Nivelul postului: execuție, membru în Echipa Comunitară Integrată (ECI);
- Durata muncii: **8 ore/zi** pe perioada de implementare a proiectului;
- Locul de desfășurare a activității: sediul PRIMĂRIEI COMUNEI ȘANȚ, SAT ȘANȚ, COMUNA ȘANȚ, JUD.BISTRIȚA-NĂSĂUD, NR.92
- Scopul principal al postului: Acordarea de servicii de asistență medicală comunitară în scopul îmbunătățirii accesului populației aparținând grupurilor vulnerabile, din localitățile selectate pentru derularea proiectului, la servicii medico-sociale de calitate, integrate la nivelul comunităților cu servicii ale medicului de familie, altor furnizori de servicii medicale, cu serviciile sociale și serviciile educaționale.

CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE:

Condiții generale care trebuie îndeplinite de o persoană pentru a putea participa la concurs

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene, cu reședința în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;



- h. nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).
- i. îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul postului.

CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE

DOMENIU	POST	CONDITII SPECIFICE DE PARTICIPARE
SĂNĂTATE	ASISTENT MEDICAL COMUNITAR	Studii de specialitate: absolvirea liceului sanitar sau studii postliceale sanitare Disponibilitate pentru deplasări Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): Office, Excel, Word, Power Point - utilizator elementar Abilități, calități și aptitudini necesare: - o competențe de comunicare scrisă și verbală, de relaționare; - o moralitate, corectitudine, deschidere și flexibilitate în relațiile interumane; - o perseverență, consecvență, abilități pentru munca în condiții de stres, în situații de urgență sau neprevăzute; - o analiza problemelor specifice mediului școlar; - o atenție la detalii; - o atitudine pozitivă, motivatoare; Condiții specifice : - Certificat de membru al O.M.A.G.M.A.M.R și Aviz anual O.M.A.G.M.A.M.R. - specializarea în asistență medicală comunitară reprezintă un avantaj însă nu constituie o condiție eliminatorie. Personalul încadrat pe proiect va beneficia de cursul de specializare în asistență medicală comunitară. Posturile de asistent medical comunitar vacante pot fi ocupate de specialitățile de asistent medical, conform competențelor dobândite în baza titlului oficial de calificare, doar de către moașe sau asistenți medicali absolvenți de studii sanitare într-o specializare de profil clinic, astfel cum sunt acestea definite la art. 207 alin.(3) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății , republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv: asistent medical generalist, asistent medical de ocrotire.

DOSARUL DE CONCURS:

- a) formularul de înscriere la concurs care conține și declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;



- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- e) copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică, copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) Curriculum Vitae, model comun european;
- j) Certificat de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România(O.A.M.G.M.A.M.R.);
- k) Aviz pentru exercitarea profesiei, valabil, sau adeverință eliberată de O.A.M.G.M.A.M.R

În funcție de decizia conducătorului autorității sau instituției publice, dosarele de concurs se depun la compartimentul resurse umane sau, după caz, la compartimentul care asigură organizarea și desfășurarea concursului sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice înăuntrul termenului prevăzut la art. 34 din Hotărârea Guvernului 1336/2022, respectiv 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea unui post vacant, respectiv de 5 zile lucrătoare pentru ocuparea unui post temporar vacant.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la lit. b)-e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

Nerespectarea transmiterii documentelor și a termenelor prevăzute mai sus, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la art. 34 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

Nr. Crt.	Activitate	Data	Ora
1.	Data postării/publicării anunțului	07.08.2026	
2.	Data limită de depunere a dosarelor	21.08.2026	15,00
3.	Selecția dosarelor	24.08.2026	12,00
4.	Afișarea selecției dosarelor	24.08.2026	13,00
5.	Termen limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor	25.08.2026	13,00
6.	Afișarea rezultatelor la contestații	26.08.2026	13,00
7.	Proba scrisă	09.09.2026	11,00
8.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	09.09.2026	15,00
9.	Termen limită contestații la proba scrisă	10.09.2026	13,00
10.	Afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor la proba scrisă	10.09.2026	15,00
11.	Interviul	11.09.2026	09,00
12.	Afișarea rezultatelor la proba de interviu	11.09.2026	11,00
13.	Termen limită contestații la proba de interviu	11.09.2026	13,00
14.	Afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor la proba de interviu	11.09.2026	15,00
15.	Afișarea rezultatelor finale ale concursului	11.09.2026	15,30

BIBLIOGRAFIE :

DOMENIU	POST	BIBLIOGRAFIE ORIENTATIVĂ / TEMATICĂ
SĂNĂTATE	ASISTENT MEDICAL COMUNITAR	I Ordonanța de urgență a guvernului nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară, aprobată prin Legea nr. 180/2017 cu modificările și completările ulterioare: tematica Act legislativ integral. II Hotărârea de Guvern nr. 324/23.05.2019 privind aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară: tematica Act legislativ integral. III Ghid metodologic privind furnizarea serviciilor de asistență medicală comunitară de către asistentul medical comunitar, conform Ordinului ministrului sănătății nr. 740/31.01.2024: tematica 2.2. Intervențiile asistenților medicali comunitari: 2.2.1. Promovarea sănătății și prevenirea creșterii indicatorilor de morbiditate și mortalitate la nivelul comunității 2.2.2. Intervenții pentru prevenirea și controlul bolilor infecțioase 2.2.3. Implicarea în activitățile de screening 3. Proceduri de intervenție: 1.1. Rolul asistentului medical comunitar în cadrul îngrijirilor la domiciliu, integrat cu rolul personalului specializat din echipa comunitară multidisciplinară 1.2. Rolul asistentului medical comunitar în administrarea tratamentelor la domiciliu din prisma activității de asistență medicală comunitară integrată



- 1.3. *Abordarea cazurilor de urgență medicală din prisma activității de asistență medicală comunitară*
- 1.4. *Rolul asistentului medical comunitar în supravegherea și monitorizarea gravidei din prisma activității de asistență medicală comunitară integrată*
- 1.5. *Rolul asistentului medical comunitar privind supravegherea lăuzei din prisma activității de asistență medicală comunitară integrate*
- 1.6. *Rolul asistentului medical comunitar în supravegherea nou născutului și copilului mic din prisma activității de asistență medicală comunitară integrată*
- 1.7. *Rolul asistentului medical comunitar în supravegherea pacientului cronic din prisma activității de asistență medicală comunitară*
- 1.8. *Rolul asistentului medical comunitar în supravegherea persoanei vârstnice din prisma activității de asistență medicală comunitară*
- 1.9. *Rolul asistentului medical comunitar în relație cu pacientul cu afecțiuni psihiatrice, din prisma activității de asistență medicală comunitară integrată*

IV Ordinul MS nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale - *tematica Anexa 1 și 3.*

V Ordinul comun al ministrului muncii și justiției sociale, ministrului sănătății și ministrului educației naționale nr. 393/630/4236/2017 pentru aprobarea protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterii sărăciei: *tematica Anexă - Art. 1, Art. 2, Art 3 alin. (1) și (5), Art. 4 alin.(1), (2), (3), (5), (6) și (7), Art. 6 și Art. 8.*

VI Ordinul ministrului sănătății și al ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 1282/728/2023 privind aprobarea Modelului de protocol-cadru de colaborare între unitatea/ subdiviziunea administrativ-teritorială și cabinetele de medicină de familie care deservește populația: *tematica*

1. *Obiectul și scopul protocolului*
2. *Obiectivele colaborării*
3. *Perioada de derulare a protocolului*
4. *Responsabilități ale autorităților executive de la nivelul unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale*
5. *Responsabilitățile cabinetului de medicină de familie*

VII Ordinul ministrului sănătății nr. 1410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/ 2003, cu modificările și completările ulterioare: *tematica Act integral.*

VIII Ordonanța de Urgență nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



		Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, cu modificările și completările ulterioare.: <i>tematica Capitolul I, Secțiunea 1-a și Secțiunea a 3-a.</i> IX Codul de etică si deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România, adoptat prin Hotărârea Adunării generale naționale a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România nr. 2/9 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare: <i>tematica Capitolul I, II, III, IV și V.</i>
--	--	--

Relații suplimentare la telefon 0263379119; la adresa de e-mail : secretar@comunasant.ro, sau la sediul Primăriei comunei Șanț, județul Bistrița-Năsăud, persoană de contact, Secretar General al UAT Iușan Camelia-Leontina.

PRIMAR,
Forogău Marian-Viorel



SECRETAR GENERAL,
Iușan Camelia-Leontina



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD
COMUNA ȘANȚ
NR. 4355 din 05.08.2026

ANUNȚ CONCURS
ocupare post vacant

COMUNA ȘANȚ, județul BISTRIȚA-NĂSĂUD, organizează concurs în vederea ocupării unui post temporar vacant de **MEDIATOR ȘCOLAR** (COD COR 235903), post înființat în afara organigramei, de personal contractual, în cadrul echipei comunitare integrate pentru implementarea proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”, cod SMIS 339395, cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European Plus, prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027.

INFORMAȚII GENERALE PRIVIND POSTUL

- Denumirea postului: Mediator școlar, Cod COR: 235903;
- Nivelul postului: execuție, membru în Echipa Comunitară Integrată (ECI);
- Durata muncii: **8 ore/zi** pe perioada de implementare a proiectului;
- Locul de desfășurare a activității: sediul PRIMĂRIEI COMUNEI ȘANȚ, SAT ȘANȚ, COMUNA ȘANȚ, JUD.BISTRIȚA-NĂSĂUD, NR.92
- Scopul principal al postului: asigură furnizarea de servicii de mediatore educațională în cadrul echipei comunitare integrate, prin aria educației, pentru reducerea suprapunerilor, armonizarea resurselor și crearea unui proces sustenabil de ieșire din starea de sărăcie și integrare socială și economică.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

Nr. Crt.	Activitate	Data	Ora
1.	Data postării/publicării anunțului	07.08.2026	
2.	Data limită de depunere a dosarelor	21.08.2026	15,00
3.	Selecția dosarelor	24.08.2026	12,00
4.	Afișarea selecției dosarelor	24.08.2026	13,00
5.	Termen limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor	25.08.2026	13,00
6.	Afișarea rezultatelor la contestații	26.08.2026	13,00
7.	Proba scrisă	09.09.2026	11,00
8.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	09.09.2026	15,00
9.	Termen limită contestații la proba scrisă	10.09.2026	13,00
10.	Afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor la proba scrisă	10.09.2026	15,00
11.	Interviul	11.09.2026	09,00
12.	Afișarea rezultatelor la proba de interviu	11.09.2026	11,00
13.	Termen limită contestații la proba de interviu	11.09.2026	13,00
14.	Afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor la proba de interviu	11.09.2026	15,00
15.	Afișarea rezultatelor finale ale concursului	11.09.2026	15,30

Relații suplimentare la telefon 0263379119; la adresa de e-mail : secretar@comunasant.ro, sau la sediul Primăriei comunei Șanț, județul Bistrița-Năsăud, persoană de contact, Secretar General al UAT Iușan Camelia-Leontina.

PRIMAR,
Forogău Marian-Viorel

SECRETAR GENERAL,
Iușan Camelia-Leontina



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD
COMUNA ȘANȚ
NR. 4355 din 05.08.2026

ANUNȚ CONCURS
ocupare post vacant

COMUNA ȘANȚ, județul BISTRIȚA-NĂSĂUD, organizează concurs în vederea ocupării unui post temporar vacant de **MEDIATOR SCOLAR** (COD COR 235903), post înființat în afara organigramei, de personal contractual, în cadrul echipei comunitare integrate pentru implementarea proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”, cod SMIS 339395, cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European Plus, prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027.

INFORMAȚII GENERALE PRIVIND POSTUL

- Denumirea postului: Mediator școlar, Cod COR: 235903;
- Nivelul postului: execuție, membru în Echipa Comunitară Integrată (ECI);
- Durata muncii: **8 ore/zi** pe perioada de implementare a proiectului;
- Locul de desfășurare a activității: sediul PRIMĂRIEI COMUNEI ȘANȚ, SAT ȘANȚ, COMUNA ȘANȚ, JUD.BISTRIȚA-NĂSĂUD, NR.92
- Scopul principal al postului: asigură furnizarea de servicii de mediatore educațională în cadrul echipei comunitare integrate, prin aria educației, pentru reducerea suprapunerilor, armonizarea resurselor și crearea unui proces sustenabil de ieșire din starea de sărăcie și integrare socială și economică.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

Nr. Crt.	Activitate	Data	Ora
1.	Data postării/publicării anunțului	07.08.2026	
2.	Data limită de depunere a dosarelor	21.08.2026	15,00
3.	Selecția dosarelor	24.08.2026	12,00
4.	Afișarea selecției dosarelor	24.08.2026	13,00
5.	Termen limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor	25.08.2026	13,00
6.	Afișarea rezultatelor la contestații	26.08.2026	13,00
7.	Proba scrisă	09.09.2026	11,00
8.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	09.09.2026	15,00
9.	Termen limită contestații la proba scrisă	10.09.2026	13,00
10.	Afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor la proba scrisă	10.09.2026	15,00
11.	Interviu	11.09.2026	09,00
12.	Afișarea rezultatelor la proba de interviu	11.09.2026	11,00
13.	Termen limită contestații la proba de interviu	11.09.2026	13,00
14.	Afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor la proba de interviu	11.09.2026	15,00
15.	Afișarea rezultatelor finale ale concursului	11.09.2026	15,30

Relații suplimentare la telefon 0263379119; la adresa de e-mail : secretar@comunasant.ro, sau la sediul Primăriei comunei Șanț, județul Bistrița-Năsăud, persoană de contact, Secretar General al UAT Iușan Camelia-Leontina.



PRIMAR,
Forogău Marian-Viorel

SECRETAR GENERAL,
Iușan Camelia-Leontina