



# PRIMĂRIA COMUNEI ȘANȚ

Comuna Șanț, Str. Principală, Nr.92 C.P. 427285

Jud. BISTRIȚA – NĂSĂUD

Telefon 0263/379.009 ; Fax 0263/379.199 ; C.F. 4512313

[www.comunasant.ro](http://www.comunasant.ro); [primarie@comunasant.ro](mailto:primarie@comunasant.ro)



## DISPOZIȚIA NR. 105 DIN 11.05.2022

### privind aprobarea Regulamentului pentru acordarea voucherelor de vacanță funcționarilor publici și personalului contractual, din cadrul Primăriei comunei Șanț și desemnarea gestionarului voucherelor de vacanță

Primarul Comunei Șanț, județul Bistrița-Năsăud,

#### Având în vedere:

- referatul secretarului general al comunei Șanț, înregistrat sub nr.2311 din 11.05.2022

- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 8 din 18 februarie 2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare

- prevederile Ordonanței de Urgență nr.131 din 17 decembrie 2021 privind modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;

- prevederile art. 26 din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 940/2017 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță, aprobate prin H.G. 215/2009;

- prevederile HCL nr. 12 din 12.02.2022 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Șanț pentru anul 2022

În temeiul prevederilor art. 196 alin (1) lit.b) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

### DISPUNE

**Art. 1** Se aprobă acordarea voucherelor de vacanță pentru anul 2022 pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei Șanț, în cuantum de 1.450 lei pentru un salariat, în limita sumelor prevăzute în bugetul local, alocate cu această destinație.

**Art. 2** Se aprobă Regulamentul privind acordarea voucherelor de vacanță a funcționarilor publici și personalului contractual, din cadrul Primăriei comunei Șanț, conform Anexei nr. 1 la prezenta dispoziție.

**Art. 3** Forma suportului pe care sunt emise voucherele de vacanță, este suport electronic.

**Art. 4** Gestionarea voucherelor de vacanță se va realiza de către doamna Gales Ioana-Maria, secretar general al Primăriei comunei Șanț.

**Art. 5** Prezenta dispoziție poate fi atacată cu plângere prealabilă, la Primarul Comunei Șanț, în termen de 30 de zile de la comunicare, în condițiile Legii 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.



# PRIMĂRIA COMUNEI ȘANȚ

Comuna Șanț, Str. Principală, Nr.92 C.P. 427285

Jud. BISTRIȚA – NĂSĂUD

Telefon 0263/379.009 ; Fax 0263/379.199 ; C.F. 4512313

[www.comunasant.ro](http://www.comunasant.ro); [primarie@comunasant.ro](mailto:primarie@comunasant.ro)



Nr. Certificat: 00538  
ISO 9001: 2000



Nr. Certificat: 00249  
ISO 14001: 2004



Nr. Certificat: 00184  
OHSAS 18001: 2004

**Art. 6** Cu ducerea la îndeplinire și punerea în aplicare a prevederilor prezentei dispoziții se încredințează Compartimentul financiar-contabil și compartimentul taxe și impozite din cadrul Primăriei comunei Șanț.

**Art. 7** Prezenta dispoziție se comunică prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, cu:

- Instituția Prefectului, Județul Bistrița-Năsăud,
- D-na Galeș Ioana-Maria - secretar general,
- Compartimentul financiar-contabil din cadrul Primăriei comunei Șanț.

**PRIMAR,**

**Forogău Marian-Viorel**



**Contrasemnează  
SECRETAR GENERAL  
Galeș Ioana-Maria**



# PRIMĂRIA COMUNEI ȘANȚ

Comuna Șanț, Str. Principală, Nr.92 C.P. 427285

Jud. BISTRIȚA – NĂSĂUD

Telefon 0263/379.009 ; Fax 0263/379.199 ; C.F. 4512313

[www.comunasant.ro](http://www.comunasant.ro); [primarie@comunasant.ro](mailto:primarie@comunasant.ro)



**Nr.2311 din 11.05.2022**

## REFERAT

**privind aprobarea Regulamentului pentru acordarea voucherelor de vacanță funcționarilor publici și personalului contractual, din cadrul Primăriei comunei Șanț și desemnarea gestionarului voucherelor de vacanță**

**Secretarul general al comunei Șanț, județul Bistrița-Năsăud, doamna Gales Ioana-Maria**

### Având în vedere:

- prevederile alineatelor (2), (2<sup>4</sup>) și (4) ale articolului 1 al Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 8 din 18 februarie 2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței de Urgență nr.131 din 17 decembrie 2021 privind modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;
- prevederile art. 26 din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 940/2017 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță, aprobate prin HG 215/2009;
- prevederile HCL nr. 12 din 12.02.2022 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Șanț pentru anul 2022

## PROPUN

**1.** Aprobarea acordării voucherelor de vacanță pentru anul 2022 pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei Șanț, în cuantum de 1.450 lei pentru un salariat, în limita sumelor prevăzute în bugetul local, alocate cu aceasta destinație.

**2.** Aprobarea Regulamentului privind acordarea voucherelor de vacanță a funcționarilor publici și personalului contractual, din cadrul Primăriei comunei Șanț, conform Anexei nr. 1

**SECRETAR GENERAL  
Gales Ioana-Maria**