



PRIMĂRIA COMUNEI ȘANȚ

Comuna Șanț, Str. Principală, Nr.92 C.P. 427285

Jud. BISTRIȚA – NĂSĂUD

Telefon 0263/379.009 ; Fax 0263/379.199 ; C.F. 4512313

www.comunasant.ro; primarie@comunasant.ro



Nr. Certificat: 00538
ISO 9001: 2000



Nr. Certificat: 00249
ISO 14001: 2004



Nr. Certificat: 00184
OHSAS 18001: 2004

DISPOZIȚIA NR. 146 din 10.09.2021 privind încetarea exercitării cu caracter temporar a funcției publice de conducere vacantă de secretar general al primăriei comunei Șanț de către doamna Iușan Camelia-Leontina

Forogău Marian-Viorel, primarul comunei Șanț;

Având în vedere:

- referatul secretarului general al comunei Șanț înregistrat sub nr.5646 din 09.09.2021;

- prevederile art.509 alin(1) și (2) și art.510 alin.(1) din O.U.G. nr 57/2019 privind Codul Administrativ - Exercițarea cu caracter temporar a unei funcții publice de conducere sau din categoria înalților funcționari publici;

- prevederile Legii 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Dispoziția Primarului comunei Șanț cu nr.75 din 10.06.2021 privind exercitarea cu caracter temporar a funcției publice de conducere specifică de secretar general al U.A.T. Șanț, de către doamna Iușan Camelia-Leontina, inspector, grad asistent

- prevederile art.243 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ - atribuțiile secretarului general;

În temeiul art. 196 alin 1 lit.b din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

D I S P U N

Art.1. Începând cu data de 10 septembrie 2021 încetează exercitarea cu caracter temporar a funcției publice de conducere vacantă de secretar general al primăriei comunei Șanț de către doamna Iușan Camelia-Leontina.

Art.2. Începând cu aceeași dată, doamna Iușan Camelia-Leontina își va relua activitatea în funcția publică de execuție resurse umane - stare civilă.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei se încredințează primarul comunei Șanț și persoana nominalizată la art. 1 din prezenta.

Art.4. Prezenta dispoziție se comunică în termen de 10 zile, prin grija secretarului general, cu:

- doamna Iușan Camelia-Leontina;
- Instituția Prefectului, județul Bistrița-Năsăud.

PRIMAR,

Forogău Marian-Viorel



CONTRASEMNEAZĂ,
p.**Secretar general,**
Galeș Ioana-Maria